

Pracovní náplň zaměstnance Městské policie Žatec

Jméno, příjmení a datum narození zaměstnance	
Název pracovního místa (číselný kód a název dle katalogu prací) :	2.21.31 strážník
Pracovní zařazení	strážník
Druh nejnáročnější požadované práce dle katalogu prací	2.21.31 - 8. platová třída
Přímý nadřízený (pouze funkce) :	velitel směny
Datum účinnosti	

Pracovní náplň podle katalogu prací:

2.21.31 STRÁŽNÍK **8. platová třída**

1. Komplexní plnění úkolů při zajišťování místních záležitostí veřejného pořádku v obci.
2. Provádění speciálních úkolů při zajišťování veřejného pořádku v obci v souvislosti s výkonem pořádkové služby, řízení zásahů, používání speciální techniky a zařízení a řešení komplikovaných postupů.
3. Koordinace operačních činností obecní policie v operačním dni.

Popis práce strážníka:

1. Je oprávněn k výkonu svých práv a povinností na území města Žatce a jeho místních částí.
2. Při výkonu svých práv a povinností se řídí platnými ustanoveními zákona číslo 553/1991 Sb., O obecní policii.
3. V průběhu zaměstnání se řídí Pracovním řádem Městské policie Žatec v platném znění včetně příloh tohoto řádu a platnými směrnici Městské policie Žatec.
4. Při výkonu služby operativně řeší aktuální situace a činí opatření v souladu s platnými zákony (např. 251/2016 Sb., 361/2000 Sb., 65/2017 Sb., apod.), obecně závaznými vyhláškami a nařízeními obce.

MĚSTSKÁ POLICIE ŽATEC

Žatec, Náměstí 5. Května 127

5. Přijímá ústní a telefonická oznámení, případně oznámení došlá elektronickou poštou a podle situace provádí nezbytná opatření k zajištění veřejného pořádku a ochrany osob a majetku.
6. Při výkonu služby zaznamenává nepřetržitě a pravdivě do informačního systému činnost směny včetně všech oznámení a podnětů občanů.
7. Při výkonu dozorčí služby odpovídá za vyslání hlídky k prověření přijatého oznámení.
8. Při výkonu dozorčí služby odpovídá za vyznačení zahájení čerpání přestávek strážníky v událostech informačního systému městské policie.
9. Své náměty, připomínky, zjištění a podněty od občanů postupuje svému přímému nadřízenému.
10. Je povinen zúčastňovat se kurzů a školení potřebných pro výkon služby organizovaných zaměstnavatelem a seznamovat se s novými právními předpisy, obecně závaznými vyhláškami města, nařízeními města a interními předpisy zaměstnavatele.
11. Je řidičem vozidla, který při plnění úkolů souvisejících s výkonem zvláštních povinností užívá zvláštního výstražného světla modré barvy, případně doplněného o zvláštní zvukové výstražné znamení.
12. Je oprávněn k odchytu toulavých a opuštěných zvířat na základě získaného osvědčení.
13. Plní další pracovní úkoly a pokyny uložené nadřízenými.

V Žatci dne

.....
Miroslav Solar, ředitel MP Žatec

.....
podpis zaměstnance