

Město Žatec
Zastupitelstvo města

Zřizovací listina organizační složky **Technický klub Žatec**

Zastupitelstvo města Žatec v souladu s ust. § 84 odst. 2, písm.d) zákona č.128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanovením § 23 odst.. 1 písm. a) a ust. § 24 odst. 1 a § 26 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a na základě usnesení Zastupitelstva města Žatec č. ze dne

vydává

tuto zřizovací listinu organizační složky města Žatec Technický klub Žatec:

I.

Zřizovatel

Zřizovatelem organizační složky Technický klub Žatec je město Žatec, okres Louny, se sídlem nám. Svobody 1, Žatec, IČ 265 781, DIČ CZ 00265781

II.

Název a sídlo organizační složky

Název: Technický klub Žatec

Sídlo: ul. Svatopluka Čecha 1180 Žatec, okres Louny

III.

Vymezení účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti

1. Vymezení účelu činnosti:

Hlavním účelem činnosti organizační složky je provozování a rozvíjení malého návštěvnického centra zaměřeného na výuku digitální gramotnosti, logiky, robotiky, a popularizaci přírodních věd, dále zprostředkování nejnovějších vědeckých poznatků pro návštěvníky všech věkových kategorií od předškolní mládeže až po seniory.

2. Odpovídající předmět činnosti:

- výchovná, vzdělávací a přednášková činnost, zejména s využitím instalace zařízení Věda na kouli a Digitária, včetně pořádání výstav,
- provozování zájmových kroužků pro děti, mládež a dospělé
- živé provozování díla, veřejné předvádění audiovizuálních děl, vystavování originálů a rozmnoženin děl,
- veřejné šíření periodických i neperiodických tiskovin a publikací,

- vytěžování a zužitkování databází, zpřístupnění díla počítačovou technikou nebo podobnou sítí, prezentace Technického klubu a jeho aktivit na webových stránkách,
- Nákup a prodej upomínkových předmětů, tiskovin, cenin, drobného zboží v režimu živnosti volné,
- Služby v oblasti reklamy, propagace a inzertní služby
- Podnájem nebytových prostor

IV.

Označení osob oprávněných jednat za organizační složku

Oprávněným jednat jménem organizační složky je vedoucí organizační složky jmenovaný zřizovatelem.

V.

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

Majetek zřizovatele, který jí zřizovatel předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití tvoří movitý majetek, který je uveden v inventurních zápisech ke dni 31.05.2023. Inventarizační soupis je nedílnou součástí této zřizovací listiny.

VI.

Vymezení majetkových práv

1. Organizační složka hospodáří se svěřeným majetkem pro hlavní účel, k němuž byla zřízena a v rámci předmětu její činnosti. Finanční hospodaření organizační složky se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele. Organizační složka hospodáří s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele formou zálohy poskytované na její provozní výdaje.
2. Majetek svěřený organizační složce zřizovatelem je majetkem zřizovatele a organizační složka s tímto majetkem pouze hospodáří. Je zejména oprávněna svěřený majetek efektivně a ekonomicky využívat a povinna pečovat o ochranu, rozvoj a zvelebení svěřeného majetku.
3. Při hospodaření se svěřeným majetkem postupuje organizační složka podle platných právních předpisů, této zřizovací listiny, pokynů zřizovatele, pokud byly vydány a jeho vnitřních předpisů.
4. Organizační složka je povinna svěřený majetek udržovat a opravovat, včetně periodických revizí, chránit před poškozením a zničením, jakož i proti neoprávněným zásahům. Smí jej pronajímat, zastavovat, převádět, zapůjčovat a vyřazovat pouze s předchozím souhlasem zřizovatele.

VII.

Okruh příjmů a výdajů rozpočtu zřizovatele souvisejících s její činností

Organizační složka nemá vlastní příjmy a výdaje související s její činností, mimo příjmů a výdajů, které ve svém rozpočtu zabezpečuje a podle rozpočtové skladby sleduje zřizovatel.

VIII.

Způsob vedení odděleného účetnictví, stanovení a vyúčtování záloh na provozní výdaje

Organizační složka přímo hospodaří s měsíční zálohou, která je určena na provozní výdaje a stanovuje se na začátku účetního období po dohodě s zřizovatelem. Její řádné vyúčtování předkládá organizační složka vždy k poslednímu kalendářnímu dni v měsíci. Ostatní příjmy a výdaje organizační složky se sledují dle rozpočtové skladby v rozpočtu zřizovatele.

IX

Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Tato organizační složka se zřizuje na dobu neurčitou s účinností od 01.06.2023.

X.

Závěrečná ustanovení

Tato zřizovací listina byla schválena Zastupitelstvem města Žatec v souladu s ust. § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na zasedání dne usnesením číslo a nabývá účinnosti dnem 01.06.2023.

Žatec

Ing. Radim Laibl
starosta města Žatec