



**Dotační program
„Podpora podnikání z rozpočtu města Žatce pro rok 2024“**

I.

Úvod

- 1) Dotační program je vyhlášen v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb. o obcích v platném znění a zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění a v souladu s Pravidly a Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu města Žatec, které byly schváleny usnesením Zastupitelstva města Žatec (dále jen ZM) č. 162/23 ze dne 14.12.2023.
- 2) Dotační program je zaměřen na podporu podnikání, podporu nových podnikatelských subjektů nebo podporu již stávajících podnikatelských subjektů v katastrálním území města Žatce/na území města Žatce vymezeném zónami Městská památková rezervace (dále jen MPR) a Městská památková zóna (dále jen MPZ).
- 3) Zdrojem pro poskytování dotací jsou finanční prostředky města Žatec. Celkový objem finančních prostředků určených k rozdělení pro tyto účely v rámci rozpočtu města Žatce **pro rok 2024** je určena částka **ve výši 800.000,00 Kč**.

II.

Vymezení pojmů a podmínky poskytnutí dotace

- **Žadatelem** o dotaci je:
 - právnická osoba, která má sídlo v České republice,
 - fyzická osoba má trvalé bydliště v České republice,
 - je podnikatelem bez zaměstnanců nebo zaměstnává méně než 10 osob,
 - jeho roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 1 mil. EUR,
 - získal živnostenské oprávnění k předmětu podnikání, ke kterému se váže podávaná žádost,
 - dotace nebude poskytnuta žadateli, který je nebo se v průběhu řízení o poskytnutí dotace ocitne v exekuci či vstoupí do insolvence a má dluhy vůči orgánům státní správy a samosprávy,
 - doba platnosti podnikatelského oprávnění žadatele o dotaci musí být minimálně na dobu realizace podnikatelského záměru a na dobu jeho udržitelnosti,
 - provozovna, v níž bude podnikatel provozovat živnost, bude umístěna v katastrálním území města Žatce vymezeném zónami MPR a MPZ. Podnikatel předloží k žádosti o dotaci právní důvod k užívání prostor provozovny (např. nájemní smlouvu, list vlastnictví).
- **Příjemcem** dotace je fyzická nebo právnická osoba splňující podmínky Dotačního programu.
- **Poskytovatel** je město Žatec, náměstí Svobody 1, 438 01 Žatec, který prostřednictvím příslušného orgánu města rozhoduje o finanční spoluúčasti na úhradu uznatelných výdajů Projektu realizovaného Příjemcem dotace v rámci Dotačního programu. dotace.
- **Programová dotace** je dotace na úhradu výdajů, nebo jejich části, na realizaci Projektu dle podané žádosti v rámci Dotačního programu.
- **Projektem** je zpracovaný záměr, rozvrh nebo plán budoucí činnosti nebo jejího výsledku, nebo časově ohraničené úsilí, směřující k vytvoření unikátního produktu nebo služby, uvedený žadatelem o dotaci v žádosti, který má být podpořen dotací.
- **Smlouvou o poskytnutí dotace** je veřejnoprávní smlouva uzavíraná s náležitostmi dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.

- **Dotace bude poskytnuta** na období od 21.06.2024 do 31.12.2024.
- O dotaci lze žádat pouze na základě písemné žádosti.
- Maximální výše dotace činí 200.000,00 Kč minimální částka o kterou lze žádat je 20.000,00 Kč. Rozpětí se vztahuje na investiční i neinvestiční dotaci
- Žadateli lze poskytnout dotaci pouze na jeden podnikatelský záměr.
- Je-li Příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude Dotace poskytnuta na plnění bez DPH.
- Dotaci lze použít pouze na účel uvedený ve Smlouvě o poskytnutí dotace při dodržování závazných ukazatelů.
- **Uznatelný výdaj** je nezbytný výdaj, který není definovaný jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:
 - vyhovuje zásadám, účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti,
 - vznikl Příjemci v přímé souvislosti s prováděním Projektu a v rámci termínu realizace Projektu,
 - byl uhrazen v termínu realizace Projektu v příslušném roce,
 - byl zachycen v účetnictví Příjemce Dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady,
 - je uveden ve výdajovém rozpočtu Projektu.
- **Neuznatelný výdaj** je výdaj zejména na:
 - pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
 - úroky, penále a jiné sankce,
 - opatření pro možné budoucí ztráty a dluhy,
 - uzavřené leasingové smlouvy,
 - pohoštění, např. rautové, cateringové, alkohol,
 - náhrady na mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nemoc, svátek, nepřítomnost).

III.

Žádost

- 1) Vzor Žádosti je přílohou Dotačního programu Podpora podnikání z rozpočtu města Žatec pro rok 2024.
- 2) **Lhůta pro podání žádosti je od 21.06.2024 do 30.11.2024.**
- 3) V případě nevyčerpání všech finančních prostředků schválených v rozpočtu města Žatec pro daný rok, je možné vyhlásit po schválení RM Žatec druhé kolo pro podání Žádostí o poskytnutí dotace.
- 4) Žádosti se podávají prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, datové schránky: q7ebuu4, e-podatelný: epodateln@ mesto-zatec.cz nebo přímo na podatelnu města Žatec.
- 5) Povinnou přílohou žádosti o poskytnutí dotace je rozpočet projektu. Tento rozpočet je závazný a nelze jej navyšovat.
- 6) Kontaktní osoba: vedoucí Odboru správních činností, obecní živnostenský úřad (dále jen OSČ, OŽÚ).

IV.

Podporované aktivity

Neinvestiční dotace:

- Podpora vytvoření podmínek pro úspěšné nastartování podnikatelských aktivit; tím je myšleno zejména:
- Rozšíření podnikatelských aktivit na území města Žatec vymezeném zónami MPR a MPZ v oblasti služeb pro obyvatele i pro návštěvníky města v souvislosti se zápisem na seznam světového dědictví UNESCO, například:
 - a) prokazatelné rozšíření provozní doby provozovny – provozní výdaje (hrubé mzdy, včetně odvodů za zaměstnavatele, nájemné a služby s ním spojené s výjimkou nájemného za bytovou jednotku a služeb s ním spojených; pokud je objekt ve vlastnictví žadatele, tak náklady související s provozováním služby),
 - b) nový návštěvnický a turistický cíl – zavedení nové provozovny, expozice, zážitkové expozice, apod., která oživí vymezené území města, přičemž otvírací doba musí být minimálně v době turistické sezony.
 - c) nová služba ve vymezené části města – originální a návštěvnický atraktivní služba, která aktuálně ve vymezené části města nemá zastoupení a bude sloužit obyvatelům města i jeho návštěvníkům
 - d) vznik regionálního výrobku – výrobek musí být označen „Žatecký“ nebo „Chmelový“ popř. jiným originálním označením vztahujícím se k městu Žatci a jeho tradicím, popř. historii. Může se jednat o upomínkový předmět, cukrářský výrobek, dárkový balíček, apod.
 - e) mediální propagace a další propagace – využívání profesionálních služeb mediální a internetové propagace a reklamy, včetně souvisejících aplikací. Zpracování, tisk a distribuce „papírových“ propagačních materiálů. Vhodná inzerce v médiích.

Investiční dotace

- f) Pořízení dlouhodobého hmotného majetku - který byl pořízen v době realizace projektu, který bude využíván při poskytování služby, nebo činnosti provozovny, např. zřízení předzahrádky, venkovní posezení, toto vše sloužící návštěvníkům, či zákazníkům. Může se jednat i o předměty do výlohy, nebo obdobné umístění.
- g) Rekonstrukce provozovny – za předpokladu, že se bude jednat o úpravu veřejně přístupné části prodejny a práce budou prováděny v souladu s požadavky Stavebního úřadu, popř. jiných dotčených orgánů
- h) výzdoba venkovních prostor – výzdoba před provozovnou, popř. v jiných prostorách (dvorky, chodby apod.), zejména truhlíky s květinami, dekorativní instalace. Vždy musí být v souladu s Nařízením pro reklamy.

V.

Hodnocení žádosti

- 1) Žádosti podané po termínu přijímání Žádostí budou vyřazeny a dotace nebude v roce 2024 poskytnuta.
- 2) Rozhoduje vždy datum podání žádosti (tj. poštovní razítko, razítko MěÚ Žatec podání originálu žádosti, datum doručení prostřednictvím datové schránky nebo elektronicky).
- 3) Obálka se Žádostí bude označena „**Podpora podnikání z rozpočtu města Žatec pro rok 2024**“.
- 4) OSČ, OŽÚ provede kontrolu formálních náležitostí žádosti. V případě zjištění nedostatků, které mohou být z pohledu posouzení celé podané žádosti žadatelem nesporně odstraněny, požádá žadatele nejpozději do 7 pracovních dnů po ukončení termínu pro podání žádostí o odstranění těchto nedostatků. Žadatel do 5 pracovních dnů od doručené výzvy žádost upřesní či doplní. Výzva k upřesnění nebo doplnění žádosti bude odeslána prostřednictvím DS nebo e-mailové adresy uvedené v žádosti.
- 5) Pokud nebude žádost v řádném termínu doplněna, bude vyřazena z hodnocení a Radě města (dále jen RM) /Zastupitelstvu města (dále jen ZM) bude předložen návrh o neposkytnutí dotace v roce 2024.
- 6) Žádosti, které splní formální náležitosti OSČ, OŽÚ a nejpozději do 30 dnů od termínu předkládání žádostí předá k jejich hodnocení Radě města Žatce, která určí pořadí žádostí a rozhodne o jejich podpoře.
- 7) Rada města si vyhrazuje právo nepodpořit ty projekty, jejichž cíle by se neslučovaly se zájmem skutečného rozvoje podnikání.
- 8) Žadatel může být pozván k projednání žádosti o dotaci.
- 9) Na základě rozhodnutí RM OSČ, OŽÚ vyhotoví návrh veřejnoprávní Smlouvy o poskytnutí dotace v souladu s § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů nebo bez zbytečného odkladu zašle Žadateli sdělení, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.
- 10) V případě schválení žádosti OSČ, OŽÚ vyzve Žadatele k podpisu veřejnoprávní smlouvy. Dotace bude poskytnuta po podpisu a nabytí účinnosti veřejnoprávní Smlouvy o poskytnutí dotace oběma stranami bezhotovostním převodem na účet uvedený ve veřejnoprávní smlouvě. Lhůta pro poskytnutí Dotace je uvedena ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

VI.

Povinnosti příjemce

- 1) Příjemce Dotace je povinen poskytnutou Dotaci použít pouze v roce 2024 a pouze k účelu, na který mu byly prostředky poskytnuty, a dle dalších ustanovení Smlouvy.
- 2) Pokud bude objektivně zjištěno, že poskytnutá Dotace nebo její část byla použita v rozporu s účelem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace, má Poskytovatel právo od Smlouvy o poskytnutí dotace odstoupit a žádat Příjemce o vrácení poskytnutých finančních prostředků.

- 3) Pokud nebudou poskytnuté finanční prostředky vyčerpány v plné výši, je Příjemce Dotace povinen vrátit Poskytovateli nevyčerpané finanční prostředky ve lhůtě a na účet stanovený Poskytovatelem.
- 4) V případě, že se podnikatelský záměr neuskuteční, je příjemce povinen obdržené peněžní prostředky vrátit Poskytovateli dotace dle podmínek Smlouvy o poskytnutí dotace.
- 5) Příjemce Dotace je povinen označovat originály účetních dokladů informací o tom, že Projekt je spolufinancován městem Žatec, včetně uvedení názvu „**Podpora podnikání z rozpočtu města Žatec pro rok 2024**“.
- 6) Příjemce dotace je povinen uskutečňovat publicitu Poskytovatele dle podmínek stanovených Smlouvou o poskytnutí dotace. Na všech propagačních materiálech, dokumentech, webových stránkách, webových aplikacích např. Facebook, Instagram, souvisejících s propagací projektu uvádět logo města Žatce a informaci o spolufinancování městem Žatec. Logo města je k dispozici na webových stránkách <https://www.mesto-zatec.cz/mesto/fotogalerie/logo-mesta-zatec>
- 7) **Závěrečnou zprávu** je Příjemce povinen doložit nejpozději **do 15.02.2025**. V rámci závěrečné zprávy je Příjemce povinen předložit i finanční vypořádání na formuláři, který je přílohou Dotačního programu.
- 8) Příjemce Dotace je povinen zachovat provozování živnosti v provozovně. Udržitelnost podnikatelského záměru je stanovena **na 24 měsíců od termínu ukončení realizace** podnikatelského záměru uvedeného ve Smlouvě o poskytnutí dotace.
- 9) Příjemce dotace nesmí po dobu stanovené udržitelnosti podnikatelského záměru ukončit nebo přerušit svou podnikatelskou činnost, na kterou mu byla poskytnuta tato Dotace. V případě, předčasného ukončení působení je Příjemce Dotace povinen vrátit poměrnou část dotace, a to výši 1/24 celkové výše dotace za každý započatý měsíc nedodržené doby stanovené tímto Dotačním programem.
- 10) Majetek pořízený v rámci podnikatelského záměru a financované z poskytnuté Dotace nesmí příjemce dotace po dobu stanovené udržitelnosti prodat, převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, pronajmout, dát za předmět zástavy nebo zatížit jinými věcnými právy třetích osob nebo darovat.

VII.

Závěrečná zpráva

- 1) Závěrečná zpráva musí obsahovat:
 - a) označení Příjemce Dotace,
 - b) přínos pro cílové skupiny, celkové zhodnocení,
 - c) finanční vypořádání Dotace.
- 2) Závěrečné vyúčtování musí obsahovat:
 - a) přehled všech výdajů a přehled výdajů hrazených z poskytnuté Dotace,
 - b) přehled všech příjmů k celkovému rozpočtu Projektu, který je přílohou žádosti o poskytnutí Dotace,
 - c) doklady prokazující dodržení závazného ukazatele (např. výsledovka, soupis dokladů.....)
 - d) na vyžádání kopie účetních dokladů související s poskytnutými finančními prostředky.
- 3) Pokud Příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu, ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou

žádost o prodloužení termínu, může OSČ, OŽÚ rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení závěrečné zprávy. Prodloužení termínu musí být v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou. Jestliže Příjemce Dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu, nebo nevrátí nevyčerpané finanční prostředky Dotace, jedná se o porušení Smlouvy o poskytnutí dotace a bude postupováno v souladu se Smlouvou.

VIII. Kontrola využití dotace

- 1) Poskytování a čerpání dotace podléhají kontrole dle příslušných právních předpisů v platném znění.
- 2) Kontrolu provádí OSŽ, OŽÚ, pověření zaměstnanci MěÚ Žatec, kontrolní nebo finanční výbor ZM.

IX. Závěrečná ustanovení

- 1) Na poskytnutí Dotace není právní nárok.
- 2) Další povinnosti žadatele/příjemce dotace a podmínky poskytnutí dotace neupravené v tomto Dotačním programu se řídí Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu města Žatec a Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Žatec schválenými zastupitelstvem města dne 14.12.2023 usnesením č. 162/2023.
- 3) Dotační program byl schválen usnesením RM Žatec č. 351/2024 ze dne 29.04.2024.

V Žatci 17.05.2024

.....
Ing. Radim Laibl
starosta města