



město Žatec (dále jen „poskytovatel“) vyhlašuje

**Dotační program na podporu aktivit v sociální a zdravotní
oblasti 2024**

I. Úvod

Dotační program je vyhlášen v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb. o obcích v platném znění a zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění a v souladu s Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Žatec, které byly schváleny usnesením Zastupitelstva města Žatce (dále jen ZM) č. 162/23 ze dne 14.12.2023.

Dotační program je zaměřen na podporu aktivit v sociální a zdravotní oblasti. Cílovou skupinou tohoto programu jsou senioři nad 65 let a osoby se zdravotním znevýhodněním.

Celkový objem finančních prostředků určených k rozdělení pro tyto účely je schvalován ZM v rámci platného rozpočtu města Žatce a pro rok 2024 je částka určena pro rozdělení 160.000,00 Kč.

II. Vymezení pojmů a podmínky poskytnutí dotace

- **Žadatelem** o dotaci mohou být fyzické nebo právnické osoby, jejichž činnost je zaměřena na poskytování služeb nebo realizaci aktivit nekomerčního charakteru v sociální a zdravotní oblasti působící na území města Žatce.
- **Příspěvkové organizace, jejímž zřizovatelem je město Žatec, nemohou žádat o poskytnutí dotace.**
- **Příjemcem** dotace je fyzická nebo právnická osoba splňující podmínky Dotačního programu.
- **Poskytovatel** je město Žatec, náměstí Svobody 1, 438 01 Žatec, který prostřednictvím příslušného orgánu města rozhoduje o finanční spoluúčasti na úhradu uznatelných výdajů Projektu realizovaného Příjemcem dotace v rámci Programové nebo individuální dotace.
- **Akce** je jednorázová činnost trvající max. 7 kalendářních dnů zaměřená zejména na: kulturní činnost, kulturní a poznávací zájezdy, společenská setkání, soutěže.
- **Smlouvou o poskytnutí dotace** je veřejnoprávní smlouva uzavíraná s náležitostmi dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.
- **Dotace bude poskytnuta** na období od 01.01.2024 do 31.12.2024.
- O dotaci lze žádat pouze na základě písemné žádosti.
- *Maximální výše dotace 70 % z celkového rozpočtu akce je stanovena u dotací, které budou podporovat jednotlivé akce.*
- U ostatní projektů lze poskytnout dotaci ve výši maximálně 80 % z celkového rozpočtu.

III. Žádost

1. Vzor žádosti je přílohou Dotačního programu na podporu aktivit v sociální a zdravotní oblasti 2024.
2. **Lhůta pro podání žádosti je od 01.03.2024 do 15.3.2024.**
3. **Žádosti se podávají** prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, datové schránky: q7ebuu4, e-podatelný: epodateln@ mesto-zatec.cz nebo přímo na podatelně města Žatec.

4. **Přílohou** žádosti o poskytnutí dotace je rozpočet projektu. Tento rozpočet je závazný a nelze jej navyšovat.
5. Kontaktní osoba: Ing. Lucie Kořánová, tel. 415 736 409

IV. Účel dotace

V rámci dotačního programu na podporu aktivit v sociální a zdravotní oblasti budou podporovány:

-
- **aktivity a činnosti napomáhající osobám z cílové skupiny zapojení a začlenění do společnosti**
 - **činnosti podporující aktivizaci osob z cílové skupiny**
 - **podpora organizací pracujících s cílovými skupinami tohoto dotačního programu**
-

Uznatelné výdaje

- provozní výdaje – nájemné, energie, mzdy, odvody na SP a ZP,
- věcné výdaje – pomůcky a materiál pro realizaci projektu, doprava, vstupné

Neuznatelné náklady

- občerstvení,
- telefony,
- internet,
- údržba prostor,
- vybavení

V případě, že nebudou vyčerpány finanční prostředky určené na tento dotační program nebo bude objem finančních prostředků zvýšen na základě schválených rozpočtových opatření, vyhlásí sociální a zdravotní komise další kolo dotačního programu. Termín vyhlášení druhého kola schválí RM.

V. Hodnocení žádosti

1. Žádosti podané po termínu přijímání Žádostí budou vyřazeny a dotace **nebude** v roce 2024 poskytnuta.
2. Rozhoduje vždy datum podání žádosti (tj. poštovní razítko, razítko MěÚ Žatec podání originálu žádosti, datum doručení prostřednictvím datové schránky nebo elektronicky).
3. Obálka se Žádostí bude označena „**Dotační program na podporu aktivit v sociální a zdravotní oblasti 2024**“.
4. Tajemnice Sociální a zdravotní komise (dále jen komise) provede kontrolu formálních náležitostí žádosti. V případě zjištění nedostatků, které mohou být z pohledu posouzení celé podané žádosti žadatelem nesporně odstraněny, požádá žadatele nejpozději do 7 pracovních dnů po ukončení termínu pro podání žádostí o odstranění těchto nedostatků. Žadatel do 5 pracovních dnů od doručení výzvy žádost upřesní či doplní. Výzva k upřesnění nebo doplnění žádosti bude odeslána prostřednictvím DS nebo e-mailové adresy uvedené v žádosti.

5. Pokud žádost nebude v řádném termínu doplněna, bude vyřazena z hodnocení a Radě města (dále jen RM) /ZM bude předložen návrh o neposkytnutí dotace v roce 2024.
6. Žádosti, které splní formální náležitosti, tajemnice komise předá k jejich hodnocení. Kritéria hodnocení:
 - a) připravenost a realizovatelnost projektu
 - b) cílová skupina projektu
 - c) reálný a transparentní rozpočet nákladů projektu
 - d) celkový význam a potřebnost projektu
7. Žadatel může být pozván k projednání žádosti o dotaci.
8. Komise žádosti projedná a předloží RM návrh na poskytnutí, neposkytnutí dotace či vyřazení žádosti o poskytnutí dotace nejpozději na nejbližší jednání RM od projednání v komisi.
9. Na základě rozhodnutí RM tajemnice komise vyhotoví veřejnoprávní Smlouvy o poskytnutí dotace v souladu s § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů nebo bez zbytečného odkladu zašle Žadateli sdělení, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.
10. V případě schválení žádosti tajemnice vyzve žadatele k podpisu veřejnoprávní smlouvy. Dotace bude poskytnuta po podpisu a nabytí účinnosti veřejnoprávní Smlouvy o poskytnutí dotace oběma stranami bezhotovostním převodem na účet uvedený ve veřejnoprávní smlouvě. Lhůta pro poskytnutí Dotace je uvedena ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

VI. Povinnosti příjemce

1. Příjemce Dotace je povinen poskytnutou Dotaci použít pouze v roce 2024 a pouze k účelu, na který mu byly prostředky poskytnuty, a dle dalších ustanovení Smlouvy.
2. Pokud bude objektivně zjištěno, že poskytnutá Dotace nebo její část byla použita v rozporu s účelem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace, má Poskytovatel právo od Smlouvy o poskytnutí dotace odstoupit a žádat Příjemce o vrácení poskytnutých finančních prostředků.
3. Pokud nebudou poskytnuté finanční prostředky vyčerpány v plné výši, je Příjemce Dotace povinen vrátit Poskytovateli nevyčerpané finanční prostředky ve lhůtě a na účet stanovený Poskytovatelem.
4. Příjemce Dotace je povinen označovat originály účetních dokladů informací o tom, že Projekt je spolufinancován městem Žatec, včetně uvedení názvu „*Dotační program na podporu aktivit v sociální a zdravotní oblasti 2024*“.
5. Příjemce dotace je povinen uskutečňovat publicitu Poskytovatele dle podmínek stanovených Smlouvou o poskytnutí dotace. Na všech dokumentech souvisejících s propagací akce/projektu uvádět logo města Žatce a informaci o spolufinancování městem Žatec. Logo města je k dispozici na webových stránkách města <https://www.mesto-zatec.cz/mesto/fotoqalerie/logo-mesta-zatec-2274cs.html?ftresult=loqo>
6. Závěrečnou zprávu je Příjemce povinen doložit nejpozději do 31.1.2025. V rámci závěrečné zprávy je Příjemce povinen předložit i finanční vypořádání na formuláři, který je přílohou Dotačního programu.

VII. Závěrečná zpráva

1. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
 - a) označení Příjemce Dotace,
 - b) číslo smlouvy o poskytnutí dotace,
 - c) přínos pro cílové skupiny, celkové zhodnocení,
 - d) finanční vypořádání Dotace.
2. Závěrečné vyúčtování **musí obsahovat**:
 - přehled všech výdajů a přehled výdajů hrazených z poskytnuté Dotace,
 - přehled všech příjmů (výpis z bankovního účtu nebo PPD),
 - podklady prokazující dodržení závazného ukazatele (např. výsledovka, soupis dokladů...),
 - na vyžádání kopie účetních dokladů souvisejících s poskytnutými finančními prostředky.
3. Pokud Příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu, ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu může Sociální a zdravotní komise rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení. Prodloužení termínu musí být v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou. Jestliže Příjemce Dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu Dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky Dotace, jedná se o porušení Smlouvy o poskytnutí dotace a bude postupováno v souladu se smlouvou.

VIII. Kontrola využití dotace

1. Poskytování a čerpání Dotací podléhají kontrole dle příslušných právních předpisů.
2. Kontrolu provádí Sociální a zdravotní komise, pověření zaměstnanci MěÚ Žatec, kontrolního nebo finančního výboru ZM.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Na poskytnutí Dotace není právní nárok.
2. Další povinnosti žadatele/příjemce dotace a podmínky poskytnutí dotace neupravené v tomto Dotačním programu se řídí Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu města Žatce a Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Žatce schválenými zastupitelstvem města dne 14.12.2023 usnesením č. 162/2023.
3. Dotační program byl schválen usnesením RM Žatec č. 73/2024 ze dne 29.1.2024.

V Žatci 29.1.2024

.....
Ing. Radim Laibl
starosta města