



město Žatec (dále též jen „poskytovatel“) vyhlašuje

Dotační program Výchova a vzdělávání 2024

I. Úvod

Dotační program je vyhlášen v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb. o obcích v platném znění a zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění a v souladu s Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Žatec, které byly schváleny usnesením Zastupitelstva města Žatec (dále jen ZM) č. 162/23 ze dne 14.12.2023.

Dotační program je zaměřen na podporu aktivit v oblasti výchovy a vzdělávání. Cílovou skupinou tohoto programu jsou občané z řad obyvatel města Žatce se zaměřením na děti a mládež.

Celkový objem finančních prostředků určených k rozdělení pro tyto účely je schvalován ZM v rámci platného rozpočtu města Žatce a pro rok 2024 je částka určena pro rozdělení 300.000,00 Kč.

II. Vymezení pojmů a podmínky poskytnutí dotace

- **Žadatelem** o dotaci mohou být fyzické nebo právnické osoby, jejichž činnost je zaměřena na výchovné a vzdělávací aktivity nekomerčního charakteru působící na území města Žatec.
- **Příspěvkové organizace, jejímž zřizovatelem je město Žatec, nemohou žádat o poskytnutí dotace.**
- **Příjemcem** dotace je fyzická nebo právnická osoba splňující podmínky Dotačního programu.
- **Poskytovatel** je město Žatec, náměstí Svobody 1, 438 01 Žatec, který prostřednictvím příslušného orgánu města rozhoduje o finanční spoluúčasti na úhradu uznatelných výdajů Projektů realizovaných Příjemcem dotace v rámci Programové nebo Individuální dotace.
- **Smlouvou o poskytnutí dotace** je veřejnoprávní smlouva uzavíraná s náležitostmi dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění.
- **Dotace bude poskytnuta** na období od 01.01.2024 do 31.12.2024.
- O dotaci lze žádat pouze na základě písemné žádosti o poskytnutí účelové dotace.
- *Maximální výše dotace je 70 % z celkového rozpočtu projektu.*

III. Žádost

1. Vzor žádosti o poskytnutí účelové dotace (dále jen Žádost) je přílohou Dotačního programu na podporu výchovných a vzdělávacích aktivit pro rok 2024.
2. **Lhůta pro podání Žádosti je od 01.03.2024 do 15.03.2024.**
3. **Žádosti se podávají** prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, datové schránky: q7ebuu4, e-podatelný: epodatelna@mesto-zatec.cz nebo na podatelnu města Žatec.
4. **Povinnou přílohou** Žádosti je rozpočet projektu. Tento rozpočet je závazný a nelze jej navyšovat.
5. Kontaktní osoba: Ing. Hana Laiblová, tel. 415 736 130, laiblovah@mesto-zatec.cz.

IV. Účel dotace a důvod podpory

Zajištění spolufinancování výchovných a vzdělávacích aktivit ve městě Žatci. Podpora činnosti organizací pracujících s dětmi a mládeží v oblasti se zaměřením na výchovnou a vzdělávací činnost, zajišťujících pravidelné a dlouhodobé aktivity dětí a mládeže (pozn. pravidelnou a dlouhodobou aktivitou se rozumí činnost opakující se pravidelně po dobu alespoň jednoho pololetí). Jedná se výhradně o mimoškolní činnost dětí a mládeže ze Žatce a okolí.

V rámci Dotačního programu budou podporovány následující aktivity realizované v oblasti výchovy a vzdělávání:

- a) jednorázové i opakující se aktivity (např. semináře, přednášky, workshopy, exkurze apod.)
- b) dlouhodobé aktivity (např. hudební kroužek, výtvarný kroužek, taneční kroužek, turistický kroužek, kroužek programování a robotiky apod.)
- c) celoroční činnost zájmových spolků a organizací působící v oblasti podpory,
- d) reprezentace města Žatec, jeho historie a tradic, včetně tradice pěstování a zpracování chmele (např. přehlídky, soutěže apod.)

Při zpracování rozpočtu projektu se Žadatel o dotaci řídí Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu města Žatec a Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Žatec, kde jsou podrobně specifikovány uznatelné a neuznatelné výdaje.

V případě, že nebudou vyčerpány finanční prostředky určené na tento Dotační program vyhlásí Komise výchovy a vzdělávání další kolo Dotačního programu. Termín vyhlášení druhého kola schválí Rada města Žatec (dále jen RM). V případě, že bude objem finančních prostředků zvýšen na základě schválených rozpočtových opatření, bude vyhlášen nový Dotační program.

V. Hodnocení žádosti

1. Žádosti podané po termínu přijímání Žádostí budou vyřazeny a dotace **nebude** v roce 2024 poskytnuta.
2. Rozhoduje vždy datum podání Žádosti (tj. poštovní razítko, razítko MěÚ Žatec podání originálu žádosti, datum doručení prostřednictvím datové schránky nebo elektronicky).
3. Obálka se Žádostí bude označena „**Dotační program Výchova a vzdělávání 2024**“.
4. Tajemnice Komise výchovy a vzdělávání (dále jen komise) provede kontrolu formálních náležitostí Žádosti. V případě zjištění nedostatků, které mohou být z pohledu posouzení celé podané Žádosti žadatelem nesporně odstraněny, požádá žadatele nejpozději do 7 pracovních dnů po ukončení termínu pro podání Žádostí o odstranění těchto nedostatků. Žadatel do 5 pracovních dnů od doručené výzvy Žádost upřesní či doplní. Výzva k upřesnění nebo doplnění Žádosti bude odeslána prostřednictvím DS nebo e-mailové adresy uvedené v Žádosti.
5. Pokud Žádost nebude v řádném termínu doplněna, bude vyřazena z hodnocení a RM /ZM bude předložen návrh o neposkytnutí dotace v roce 2024.
6. Žádosti, které splní formální náležitosti, tajemnice komise předá k jejich věcnému a obsahovému hodnocení. Kritéria věcného a obsahového hodnocení:
 - a) připravenost a realizovatelnost projektu,

- b) cílová skupina projektu,
 - c) reálný a transparentní rozpočet výdajů projektu,
 - d) celkový význam a potřebnost projektu.
7. Žadatel může být pozván k osobnímu projednání Žádosti.
 8. Komise Žádosti projedná a předloží RM/ZM návrh na poskytnutí, neposkytnutí dotace či vyřazení Žádosti nejpozději na nejbližší jednání RM/ZM od projednání v komisi.
 9. Na základě rozhodnutí RM/ZM tajemnice komise vyhotoví veřejnoprávní Smlouvy o poskytnutí dotace v souladu s § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů nebo bez zbytečného odkladu zašle Žadateli sdělení, že jeho Žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění Žádosti.
 10. V případě schválení Žádosti tajemnice vyzve žadatele k podpisu Smlouvy o poskytnutí dotace. Dotace bude poskytnuta po podpisu a nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí dotace oběma stranami bezhotovostním převodem na účet uvedený ve Smlouvě o poskytnutí dotace. Lhůta pro poskytnutí Dotace je uvedena ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

VI. Povinnosti příjemce

1. Příjemce Dotace je povinen poskytnutou Dotaci použít pouze v roce 2024 a pouze k účelu, na který mu byly prostředky poskytnuty, a dle dalších ustanovení Smlouvy o poskytnutí dotace.
2. Pokud bude objektivně zjištěno, že poskytnutá Dotace nebo její část byla použita v rozporu s účelem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace, má Poskytovatel právo od Smlouvy o poskytnutí dotace odstoupit a žádat Příjemce o vrácení poskytnutých finančních prostředků.
3. Pokud nebudou poskytnuté finanční prostředky vyčerpány v plné výši, je Příjemce Dotace povinen vrátit Poskytovateli nevyčerpané finanční prostředky ve lhůtě a na účet stanovený Poskytovatelem.
4. Příjemce Dotace je povinen označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován městem Žatec, včetně uvedení názvu „*Dotační program Výchova a vzdělávání 2024*“.
5. Příjemce dotace je povinen uskutečňovat publicitu Poskytovatele dle podmínek stanovených Smlouvou o poskytnutí dotace. Na všech propagačních materiálech, dokumentech, webových stránkách, webových aplikacích např. Facebook, Instagram, souvisejících s propagací projektu uvádět logo města Žatce a informaci o spolufinancování městem Žatec. Logo města je k dispozici na webových stránkách města <https://www.mesto-zatec.cz/mesto/fotogalerie/>.

VII. Závěrečná zpráva

1. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
 - a) označení Příjemce Dotace,
 - b) číslo Smlouvy o poskytnutí dotace,
 - c) přínos pro cílové skupiny, celkové zhodnocení,
 - d) finanční vypořádání Dotace.

2. Závěrečné vyúčtování **musí obsahovat:**
 - přehled všech výdajů a přehled výdajů hrazených z poskytnuté Dotace,
 - přehled všech příjmů (výpis z bankovního účtu nebo PPD),
 - podklady prokazující dodržení závazného ukazatele (např. výsledovka, soupis dokladů...),
 - na vyžádání kopie účetních dokladů souvisejících s poskytnutými finančními prostředky.
3. Závěrečnou zprávu je Příjemce povinen doložit nejpozději do 31.01.2025. V rámci závěrečné zprávy je Příjemce povinen předložit i finanční vypořádání na formuláři, který je přílohou Dotačního programu.
4. Pokud Příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu, ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu může Komise výchovy a vzdělávání rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení. Prodloužení termínu musí být v souladu s uzavřenou Smlouvou o poskytnutí dotace. Jestliže Příjemce Dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu Dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky Dotace, jedná se o porušení Smlouvy o poskytnutí dotace a bude postupováno v souladu se smlouvou.

VIII. Kontrola využití dotace

1. Poskytování a čerpání Dotací podléhají kontrole dle příslušných právních předpisů.
2. Kontrolu provádí Komise výchovy a vzdělávání, pověřeni zaměstnanci MěÚ Žatec, kontrolní nebo finanční výboru ZM.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Na poskytnutí Dotace není právní nárok.
2. Další povinnosti žadatele/příjemce dotace a podmínky poskytnutí Dotace neupravené v tomto Dotačním programu se řídí Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu města Žatec a Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Žatec schválenými zastupitelstvem města dne 14.12.2023 usnesením č. 162/23.
3. Dotační program byl schválen usnesením RM Žatec č. 76/2024 ze dne 29.01.2024.

V Žatci

.....
Ing. Radim Laibl
starosta města